



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ
«ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА №2»
ОГРН 1024101026344 683015, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский
ул. Строительная, 1а, тел. /факс 8 (4152) 24-48-18 e-mail: gb2@pkgb2.ru

С учетом мнения профкома
Протокол
№ _____ от « _____ » 2023г
Председатель профсоюзного
комитета


Митяшев АА.

УТВЕРЖДАЮ



ПОЛОЖЕНИЕ

о компенсации расходов по оплате жилых помещений, предоставленных по договору найма (аренды) для медицинских работников государственного бюджетного учреждения здравоохранения Камчатского края «Петропавловск-Камчатская городская больница № 2» (далее - Положение)

Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано с целью закрепления специалистов – врачей, среднего медицинского персонала в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения Камчатского края «Петропавловск-Камчатская городская больница № 2», повышения качества оказания медицинской помощи, снижения дефицита кадров медицинских работников, укомплектования вакантных должностей.

1.2. Положение определяет порядок, размер и условия компенсации расходов по оплате найма жилых помещений, предоставленных по договору найма (аренды), для вновь принятых медицинских работников, имеющих высшее и среднее специальное медицинское образование (врачебный медицинский персонал, средний медицинский персонал) в Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Камчатского края «Петропавловск-Камчатская городская больница № 2» (далее - Учреждение).

2. Источник и основание выплаты компенсации

2.1. В соответствии с настоящим Положением денежная компенсация расходов выплачивается медицинским работникам, указанным в п.1.2 настоящего положения за счет средств от приносящей доход деятельности (платные услуги).

2.2. Основанием для выплаты компенсации является:

- приглашение медицинского работника в больницу для выполнения трудовых обязанностей;
- заключенный с учреждением трудовой договор на 3 года;
- отсутствие у медицинского работника и членов его семьи жилого помещения (доли жилого помещения), принадлежащего ему на праве собственности, либо на условиях договора социального найма, вследствие чего он вынужден снимать временное жилье.

- заключенный договор найма (аренды) жилого помещения.

3.

Размер компенсации

3.1. Денежная компенсация для медицинских работников, имеющих высшее, среднее специальное медицинское образование, устанавливается в размере, указанном в договоре найма (аренды) жилого помещения, заключенного с медицинским работником, в соответствии с законодательством РФ, но не более 30 000 (тридцать тысяч) рублей в месяц;

3.2. Денежная компенсация является несоциальной выплатой персоналу в натуральной форме, не относится к заработной плате и не подвергается обложению страховыми выплатами. В соответствии с Приказом Министерства Финансов РФ от 29.11.2017 г. № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления», Письмом Министерства Финансов РФ от 27.12.2019 г. № 02-08-10/102939 «Руководство по применению классификации операций сектора государственного управления», указанная выплата отражается по подстатье КОСГУ 214 «Прочие несоциальные выплаты персоналу в натуральной форме», КВР 112 «Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда», с отражением в бухгалтерском учете на счете 302.14 «Расчеты по прочим несоциальным выплатам персоналу в натуральной форме».

3.3. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Камчатского края «Петропавловск-Камчатская городская больница № 2» компенсирует расходы по оплате коммерческого найма жилого помещения в течение одного месяца за счет средств учреждения, далее компенсацию вышеуказанных расходов в течение действия договора найма (аренды), осуществляет Министерство здравоохранения Камчатского края в соответствии в постановлением Правительства Камчатского края от 27.06.2012 № 284-П с изменениями.

В случае, если сотрудник в связи с непредвиденными обстоятельствами непреодолимой силы (уважительной причины), не смог оформить в течение одного месяца документы, требуемые Министерством здравоохранения Камчатского края для осуществления денежной компенсации расходов, связанных с коммерческим наймом жилого помещения, больница может продолжить компенсировать эти расходы за счет средств от приносящей доход деятельности, но не более чем на 1 месяц.

Коммунальные платежи, расходы на содержание жилого помещения, другие расходы (взносы в фонд капитального ремонта, интернет, телевидение и т.д.) наниматель осуществляет за счет собственных средств.

4.

Комиссия для рассмотрения документов на осуществление выплаты компенсации расходов за наём (аренду) жилья

4.1. Для принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении работнику компенсации затрат создаётся комиссия в составе:

- заместитель главного врача по экономическим вопросам;

- ведущий юрисконсульт;
- главный бухгалтер;
- начальник отдела кадров;
- руководитель структурного подразделения, в котором работает сотрудник или заместитель главного врача по медицинской части.

4.2. Комиссия по принятию решения о предоставлении или об отказе в предоставлении работнику компенсации затрат рассматривает документы работника для осуществления своей трудовой деятельности. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. Заседание комиссии считается действительным, если на нём присутствуют не менее двух третей от общего числа её членов.

4.3. Для получения компенсации затрат работник предоставляет в комиссию следующие документы:

- заявление установленной формы на имя руководителя Учреждения;
- копию документа, подтверждающего отсутствие у заявителя и членов его семьи в населенном пункте по месту работы, жилья (выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах сотрудника и членов его семьи на имеющиеся и имевшиеся жилые помещения на всей территории Камчатского края представляются с 1998 года по настоящее время);
- копию договора найма (аренды) жилого помещения, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации (с указанием срока, периода);
- документы, подтверждающие оплату аренды жилья;
- копию первой страницы паспорта собственника арендуемого жилого помещения;
- копию свидетельства о государственной регистрации собственности на арендуемое жилое помещение или выписку из ЕГРП;
- копии документов, удостоверяющих личность работника и членов его семьи, с пропиской;
- копию свидетельства о заключении (расторжении) брака - при состоянии в браке (расторжении брака);
- копию (копии) свидетельства о рождении ребенка (детей) работника.

4.4. Заявление и соответствующие документы подлежат рассмотрению на заседании комиссии в срок не позднее 10 рабочих дней со дня поступления заявления.

4.5. По результатам рассмотрения документов комиссия принимает одно из следующих решений:

- о предоставлении работнику компенсации затрат по найму (аренде) жилых помещений;
- об отказе в предоставлении работнику компенсации затрат по найму (аренде) жилых помещений.

4.6. Основаниями для отказа в предоставлении работнику компенсации

затрат по найму жилых помещений являются:

а) несоответствие работника требованиям, установленным п.1.2, п.2.2 настоящего Положения;

б) представление документов не соответствует пункту 4.4 настоящего Положения;

в) отсутствие финансовых возможностей у учреждения.

4.7. Результаты принятого комиссией решения отражаются в протоколе.

Условия выплаты денежной компенсации по найму (аренде) жилья оформляются приказом по Учреждению о компенсации расходов по найму жилья.

Оформление соглашения между работником и Государственным бюджетным учреждением здравоохранения Камчатского края «Петропавловск-Камчатская городская больница № 2» к трудовому договору осуществляет отдел кадров Учреждения.

4.8. Выплата денежной компенсации за аренду жилья производится медицинскому работнику в срок выплаты заработной платы за вторую половину месяца (20 числа месяца, следующего за отчетным), на расчетный счет работника Учреждения, на основании приказа главного врача.

Приказ о выплате денежной компенсации за аренду жилья готовит главный бухгалтер Учреждения в соответствии с протоколом комиссии и соглашением о компенсации расходов по найму жилья, при наличии полного пакета документов, предоставленных в соответствии с п.4.4 настоящего Положения.

4.9. Выплата денежной компенсации за аренду жилья за счет средств учреждения производится медицинскому работнику однократно, при первом заключении трудового договора.

5. Условия прекращения выплаты денежной компенсации за аренду жилья

5.1. Выплата денежной компенсации прекращается в случае:

- прекращения трудового договора с медицинским работником по инициативе работника или работодателя;
- приобретения медицинским работником или членом его семьи жилого помещения;
- предоставления медицинскому работнику или члену его семьи жилого помещения на условиях социального найма;
- расторжения договора найма (аренды) жилого помещения и отсутствия другого заключенного договора найма (поднайма) жилого помещения;
- истечения срока по условиям соглашения, установленного для возмещения расходов
- отсутствием финансовых возможностей у учреждения.

5.2. Выплата денежной компенсации прекращается, начиная с месяца, следующего за месяцем наступления обстоятельств, указанных в подпункте 5.1. пункта 5. Прекращение выплаты денежной компенсации оформляется приказом.

5.3. При выявлении излишне выплаченных медицинскому работнику сумм денежных средств, в случае, если работник в установленный срок не

известил Учреждение о произошедших изменениях, влекущих прекращение выплаты денежных средств, необоснованно полученные им денежные средства возвращаются в кассу учреждения или на лицевой счет, открытый в УФК г. Петропавловска-Камчатского для аккумулирования средств от приносящей доход деятельности (платные услуги).

5.4. В случае предоставления работником недостоверных данных о фактическом проживании, выплаченная компенсация удерживается полностью.

5.5. В случае, если работник расторг трудовой договор ранее установленного срока, отработав в больнице менее одного года, выплаченные денежные средства, предусмотренные на оплату компенсации коммерческого найма жилья возвращаются работником в кассу учреждения или на лицевой счет, открытый в УФК г. Петропавловска-Камчатского для аккумулирования средств от приносящей доход деятельности (платные услуги) в полном объеме.

5.6. В случае отказа от добровольного возврата указанных денежных средств они могут быть удержаны в судебном порядке.